

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТЛЯНЧЕ-ТАМАКСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ  
ЗДОРОВЬЯ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по предмету «**Русский язык**» (вариант 1)  
на уровень основного общего образования

с. Тлянче-Тамак

**Планируемые результаты освоения предмета «Русский язык»**

**5 класс (вариант 1)**

Название раздела	Предметные результаты		Метапредметные результаты (регулятивные, познавательные, коммуникативные)	Личностные результаты
	Ученик научится	Ученик получит возможность научиться		
Звуки и буквы. Текст. Слово. Текст. Предложение. Текст. Связная письменная речь. Деловое письмо.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- списывать текст целыми словами, структурно сложные слова — по слогам;</li> <li>- писать под диктовку текст с предварительным разбором изученных орфограмм;</li> <li>- участвовать в обсуждении темы и идеи текста;</li> <li>- подбирать однокоренные слова с помощью учителя;</li> <li>- проверять безударные гласные, сомнительные согласные на основе изменения формы слова (с помощью учителя);</li> <li>- учиться пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- списывать текст целыми словами и словосочетаниями, структурно сложные слова — по слогам;</li> <li>- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (40—45 слов);</li> <li>- участвовать в обсуждении темы текста, в выделении основной мысли;</li> <li>- коллективно составлять текст и записывать его под руководством учителя (до 50 слов);</li> <li>- подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу с помощью учителя;</li> <li>- различать части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по вопросам, с опорой на таблицу;</li> <li>- находить решение</li> </ul>	<p><i>Коммуникативные учебные действия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);</li> <li>- слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его,</li> <li>- использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;</li> <li>- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.</li> </ul> <p><i>Регулятивные учебные действия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;</li> <li>- осознанно действовать на основе разных видов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Испытывать чувство гордости за свою страну;</li> <li>- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;</li> <li>- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;</li> <li>- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;</li> <li>- активно включаться в общепользую социальную деятельность;</li> <li>- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.</li> </ul>

		<p>орфографической задачи (с помощью учителя);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.</li> </ul>	<p>инструкций для решения практических и учебных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;</li> <li>- обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;</li> <li>- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.</li> </ul> <p><i>Познавательные учебные действия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;</li> <li>- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;</li> <li>- использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания,</li> </ul>	
--	--	---	--	--

			отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.	
--	--	--	--	--

**6 класс (вариант 1)**

Название раздела	Предметные результаты		Метапредметные результаты (регулятивные, познавательные, коммуникативные)	Личностные результаты
	Ученик научится	Ученик получит возможность научиться		

Звуки и буквы. Текст.	-писать под диктовку текст с изученными орфограммами;	- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами ( до 55 слов);	<i>Коммуникативные учебные действия:</i>	- Испытывать чувство гордости за свою страну;
Слово. Текст.	-пользоваться школьным орфографическим словарем;	-подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;	- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);	- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;
Предложение. Текст.	-решать орфографические задачи, опираясь на схему;	-определять части речи;	- слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его,	- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;
Связная письменная речь.	-называть и различать части речи;	-составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию;	- использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;	- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
Деловое письмо.	-принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;	-составлять план к текстам повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;	- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.	- активно включаться в общепользную социальную деятельность;
	-оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя)	-писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации;	<i>Регулятивные учебные действия:</i>	- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.
		-оформлять деловые бумаги с опорой на образец.	- принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;	
			- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;	
			- осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;	
			- обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в	

			<p>процессе деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.</li></ul> <p><i>Познавательные учебные действия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;</li><li>- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;</li><li>- использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.</li></ul>	
--	--	--	--	--

**7 класс (вариант 1)**

Название раздела	Предметные результаты		Метапредметные результаты (регулятивные, познавательные, коммуникативные)	Личностные результаты
	Ученик научится	Ученик получит возможность научиться		
Повторение (Звуки и буквы. Предложение. Состав слова)  Части речи. Текст.  Существительное.  Прилагательное.  Глагол.  Местоимение.  Предложение.	- Писать под диктовку текст с изученными орфограммами с предварительным анализом; - решать орфографические задачи с помощью учителя; - подбирать однокоренные слова с помощью вопроса; - различать части речи с опорой на таблицу или с помощью учителя; - участвовать в составлении поздравительной открытки.	- Писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (55-60 слов); - подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова; - определять части речи; - составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию; - составлять план к текстам повествовательного характера с чётко выраженными структурными частями; - писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации; - оформлять деловые бумаги с опорой на образец.	<i>Коммуникативные учебные действия:</i> - вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.); - слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, - использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач; - использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач. <i>Регулятивные учебные действия:</i> - принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления; - осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения	- Испытывать чувство гордости за свою страну; - гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей; - адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.; - уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности; - активно включаться в общепользную социальную деятельность; - бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

			<p>практических и учебных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;</li><li>- обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;</li><li>- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.</li></ul> <p><i>Познавательные учебные действия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;</li><li>- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;</li><li>- использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные,</li></ul>	
--	--	--	---	--



			доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.	
--	--	--	--	--

### 8 класс (вариант 1)

Название раздела	Предметные результаты		Метапредметные результаты (регулятивные, познавательные, коммуникативные)	Личностные результаты
	Ученик научится	Ученик получит возможность научиться		
Повторение (Предложение) Состав слова. Текст. Части речи. Текст. Прилагательное. Местоимение. Глагол. Наречие. Предложение. Текст.	- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова; - разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя; - образование слов с новым значением с опорой на образец; - представления о грамматических разрядах слов; - различение изученных частей речи по вопросу и значению; - использование на письме орфографических правил после	- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам; - разбор слова по составу с использованием опорных схем; - образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему; - дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам; - определение некоторых грамматических признаков изученных частей	<i>Коммуникативные учебные действия:</i> - вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.); - слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, - использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач; - использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач. <i>Регулятивные учебные действия:</i> - принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач,	- Испытывать чувство гордости за свою страну; - гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей; - адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.; - уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности; - активно включаться в общепользную социальную деятельность; - бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

	<p>предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;</li> <li>- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;</li> <li>- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);</li> <li>- нахождение в тексте однородных членов предложения;</li> <li>- различение предложений, разных по интонации;</li> <li>нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);</li> <li>- участие в обсуждении</li> </ul>	<p>(существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);</li> <li>- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;</li> <li>- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;</li> <li>- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;</li> <li>нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;</li> <li>- составление предложений с</li> </ul>	<p>осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;</li> <li>- осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;</li> <li>- обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;</li> <li>- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.</li> </ul> <p><i>Познавательные учебные действия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;</li> <li>- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с</li> </ul>	
--	---	--	--	--

	<p>фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;</li> <li>- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;</li> <li>- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;</li> <li>- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с</li> </ul>	<p>однородными членами с опорой на образец;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;</li> <li>- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;</li> <li>- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;</li> <li>- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);</li> <li>- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;</li> <li>- оформление всех видов изученных деловых бумаг;</li> <li>- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);</li> <li>- письмо сочинений-</li> </ul>	<p>индивидуальными возможностями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.</li> </ul>	
--	--	---	--	--

	элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.	повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).		
--	---	---	--	--

### 9 класс (вариант 1)

Название раздела	Предметные результаты		Метапредметные результаты (регулятивные, познавательные, коммуникативные)	Личностные результаты
	Ученик научится	Ученик получит возможность научиться		
Повторение (Предложение) Состав слова. Текст. Части речи. Текст. Существительное. Прилагательное. Местоимение. Глагол. Числительное.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- писать под диктовку текст с изученными орфограммами с предварительным анализом;</li> <li>- исправлять текст;</li> <li>- подбирать однокоренные слова с помощью учителя;</li> <li>- различать части речи с опорой на таблицу или с помощью учителя, правильно употреблять их в предложении;</li> <li>- решать орфографические</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- писать под диктовку текст с изученными орфограммам (65 70 слов);</li> <li>- писать изложение по данному плану с предварительной отработкой лексического материала (до 70 слов);</li> <li>- подбирать однокоренные слова, используя данные приставки и суффиксы;</li> <li>- образовывать одну часть речи от другой и правильно употреблять</li> </ul>	<p><i>Коммуникативные учебные действия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);</li> <li>- слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его,</li> <li>- использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;</li> <li>- использовать доступные источники и средства получения информации для</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Испытывать чувство гордости за свою страну;</li> <li>- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;</li> <li>- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;</li> <li>- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;</li> <li>- активно включаться в общепользную социальную деятельность;</li> <li>- бережно относиться к</li> </ul>

<p>Предложение. Текст.</p>	<p>задачи, опираясь на таблицу, или с помощью учителя.</p>	<p>их в речи; - определять изученные грамматические признаки частей речи с опорой на таблицу; - находить орфограммы и решать орфографическую задачу (самостоятельно или с помощью учителя) пользоваться школьным орфографическим словарем.</p>	<p>решения коммуникативных и познавательных задач. <i>Регулятивные учебные действия:</i> - принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления; - осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; - осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности; - обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности; - адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность. <i>Познавательные учебные действия:</i> - дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию; - использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию,</p>	<p>культурно-историческому наследию родного края и страны.</p>
--------------------------------	--	--	---	--

			<p>установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;</p> <p>- использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.</p>	
--	--	--	---	--

### Содержание учебного предмета «Русский язык»

класс – 5-9

вариант – 1

Название раздела	Содержание раздела
<b>Звуки и буквы.</b>	<p>Повторение. Звуки и буквы. Гласные и согласные. Алфавит. Характеристика гласных: слогаобразующая роль гласных, ударные и безударные гласные. Характеристика согласных: мягкие и твёрдые, звонкие и глухие. Несовпадение звука и буквы в слове.</p> <p>Твёрдые и мягкие согласные. Их дифференциация. Обозначение мягкости согласных буквами ь, е, ё, и, ю, я. Разделительный мягкий знак (ь). Дифференциация слитного и раздельного произношения согласных и гласных в словах (ня-нья). Употребление мягкого знака как показателя раздельного произношения согласного и гласного. Дифференциация употребления мягкого знака для обозначения мягкости согласных и разделительного мягкого знака.</p> <p>Согласные звонкие и глухие. Дифференциация парных звонких и глухих согласных. Установление несоответствия звука и буквы на конце слова. Правописание звонких и глухих согласных на конце слов.</p> <p>Ударные и безударные гласные. Соответствие звука и буквы под ударением и несоответствие их в безударной позиции. Введение термина «орфограмма». Проверка написания безударных гласных путём</p>

	<p>изменения формы слова.  Звуковая характеристика языка. Соответствие и несоответствие произношения написанию в слове. Общий способ решения орфографических задач.  Употребление разделительных ь и ъ знаков в словах.  Проверяемые и непроверяемые написания в словах. Работа с орфографическим словарём.</p>
<p><b>Слово.</b></p>	<p><i>Слово.</i>  <i>Состав слова.</i>  Родственные, или однокоренные, слова. Корень – выразитель общего значения в группе однокоренных слов. Соотнесение однокоренных слов с их значением и включение их в предложение. Объяснение значений слов по плану и образцу. Подбор однокоренных слов, относящихся к разным частям речи. Их дифференциация.  Окончание как изменяемая часть слова. Образование смысловой части между словами с помощью окончаний. Объединение слов в словосочетания с помощью вопроса.  Приставка как часть слова. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки.  Приставка и предлог. Их различение.  Правописание приставок с а и о. Приставка пере-.  Единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения (с-, в-, от-, под-, над-). Составление различных словосочетаний с однокоренными словами, образованными с помощью приставок.  Разделительный твёрдый знак в словах (ъ) с приставками.  Правописание корней и приставок. Их систематизация.  Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса. Суффиксы с уменьшительно-ласкательным значением.  Образование разных частей речи с помощью приставок и суффиксов. Образование разных слов с помощью одних и тех же приставок и суффиксов, наблюдение за значением этих слов.  Практическое использование однокоренных слов в тексте.  Разбор слов по составу (простейшие случаи).  Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова путём изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Дифференциация способов проверки. Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.  Непроверяемые написания в корне слова. Наблюдение за единообразным написанием орфограмм в группе однокоренных слов.  Сложные слова с соединительными гласными о, е и без соединительной гласной. Обогащение словаря сложными словами. Их активизация. Объяснение значения данных слов (по образцу). Составление словосочетаний и предложений с данными словами. Включение их в текст.  Сложносокращённые слова. Использование в тексте сложных и сложносокращённых слов.  <i>Части речи.</i></p>

Слово как название предмета, его признака или действия. Части речи. Существительное. Прилагательное. Глагол. Их различие и вопросы как средство для выявления этих частей речи. Различение данных частей речи в группе однокоренных слов. Их дифференциация в предложении. Составление словосочетаний, состоящих из разных частей речи.

*Имя существительное.*

Значение существительных в речи. Объединение ряда существительных одной темой. Разделение существительных на слова различных смысловых категорий: люди, их профессии, животные, растения, события, явления природы и т.д.. Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному. Существительные, противоположные по значению. Существительные, близкие по значению. Описание картин окружающей действительности существительными. Образование сравнительных оборотов с союзом как (один предмет похож на другой: глаза как бусинки).

Имена существительные одушевлённые и неодушевлённые, собственные и нарицательные.

Большая буква в именах собственных. Названия праздников. Кавычки в названиях книг, журналов, магазинов и т.д. Распространение предложений в тексте именами собственными.

Изменение имён существительных по числам.

Нахождение смысловой связи между двумя данными существительными и составление предложений на основе двух слов.

Род имён существительных. Родовые окончания. Различение существительных по родам. Существительные мужского и женского рода с шипящей на конце. Различение их по родам в словосочетаниях. Правописание.

Число существительных. Изменение существительных по числам.

Подбор однокоренных существительных с разными грамматическими признаками. Включение их в предложения.

Изменение существительных в единственном числе по падежам (склонение). Словосочетания с существительными, постановка вопроса от главного слова к зависимому (существительному) и определение падежа существительного по вопросу. Выделение падежных окончаний (на примере существительных с ударными и беспроблемными окончаниями).

Предлоги и падежи. Предлог и падежное окончание для связи слов в предложении. Выбор падежной формы существительного после предлога.

Понятие о начальной форме существительных. Постановка существительных, стоящих в косвенных падежах, в начальную форму.

Три типа склонения существительных.

Ударные и безударные падежные окончания. Наблюдение за единообразным написанием ударных и безударных падежных окончаний.

Правописание безударных падежных окончаний существительных 1,2,3 склонения в единственном числе.

Проверка безударных окончаний существительных каждого типа склонения способом подстановки



существительного того же склонения и падежа с ударным окончанием. Распространение предложений однородными членами, выраженными существительными в заданной падежной форме. Склонение существительных во множественном числе. Распространение предложений членами, выраженными существительными во множественном числе.

Определение грамматических признаков существительного (с опорой на таблицу).

Выбор из текста существительных и постановка их в начальную форму.

Несклоняемые существительные. Определение их рода. Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными.

Дополнение диалога завершающими репликами двух собеседников.

*Имя прилагательное.*

Значение прилагательных в речи. Признаки, обозначаемые прилагательными: цвет, размер, форма, вкус и т.д. Описание человека, животных, явлений природы с помощью прилагательных. Описание предмета и его частей словосочетаниями с прилагательными. Прилагательные, противоположные по значению. Прилагательные, близкие по значению. Использование прилагательных для выражения сравнения (ласковый, как котёнок). Употребление прилагательных в прямом и переносном значении.

Род прилагательных. Его зависимость от рода существительных. Родовые окончания прилагательных.

Число прилагательных. Согласование прилагательных с существительными в роде и числе. Наблюдение за родовыми окончаниями. Дифференциация окончаний единственного и множественного числа: -ее, -ие.

Понятие о склонении прилагательных. Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Склонение прилагательных женского рода. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в косвенных падежах. Наблюдение за окончанием вопроса и окончанием прилагательного. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Склонение прилагательных во множественном числе. Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса.

Прилагательные на -ий, -ье, -ья, -ьи. Их правописание.

Подбор нескольких прилагательных к существительному по смыслу (сначала с опорой на предмет или его изображение, а в дальнейшем без них). Согласование прилагательных с существительными. Выделение сочетаний существительных с прилагательными в разных падежных формах. Употребление словосочетаний в разных падежных формах.

Распространение предложений прилагательными и однородными членами, выраженными прилагательными в заданной падежной форме.

Выписывание из текста сочетаний существительных с прилагательными. Восстановление текста по опорным словосочетаниям.

Включение прилагательных в описание портрета (с опорой на иллюстрацию, репродукцию картины).

Создание диалога на основе повествовательного текста с опорой на структурную схему диалога.

*Глагол.*

Значение глаголов в речи. Семантические группы глаголов (глаголы движения, глаголы труда, глаголы речи и т.д.). Нахождение в тексте глаголов разных семантических групп.

Глаголы, противоположные по значению. Подбор к данным глаголам однокоренных и глаголов, противоположных по значению. Составление словосочетаний с глаголами, противоположными по значению, на заданную тему. Включение в текст пар глаголов, противоположных по значению. Использование глаголов для выражения сравнения (прыгает, как мячик). Глаголы, близкие по значению, их использование в предложениях. Употребление глаголов в прямом и переносном значении, включение их в описание картины (по данной репродукции).

Изменение глаголов по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Их различие по вопросам и значению. Употребление в речи глаголов разных временных категорий.

Число глаголов. Согласование глаголов прошедшего времени с существительными в роде и числе.

Начальная форма глагола (неопределённая форма) на -ть, -ться, -ти, -чь, -чься (что делать? что сделать?).

Постановка глаголов в начальную форму.

Правописание частицы не с глаголами. Значение отрицания.

Лицо глаголов в настоящем и будущем времени. 1, 2 и 3-е лицо глаголов единственного и множественного числа. Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.

Дифференциация глаголов 3-го лица единственного числа и неопределённой формы глаголов (-тся, -ться).

Изменение глаголов с ударным окончанием по лицам и числам.

Составление сочетаний глаголов с существительными, отвечающими на вопросы косвенных падежей.

Включение в диалог слов автора, данных отдельно и характеризующих речь участников диалога.

Краткий письменный пересказ текста по вопросам.

Повелительная форма глаголов. Использование в диалоге глаголов в повелительной форме.

*Местоимение.*

Значение личных местоимений в речи. Правильное соотнесение местоимений с существительными.

Личные местоимения 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного числа. Употребление местоимений 2-го лица множественного числа (вы, Вы) при обращении к нескольким лицам и одному человеку.

Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Использование местоимений как средства связи предложений в тексте. Замена местоимениями повторяющихся существительных и словосочетаний с ними в рядом стоящих предложениях.

Письменный пересказ текста на основе коллективно составленного плана и выписанных словосочетаний с местоимениями к каждому пункту плана.

*Наречие.*

Значение наречий в речи. Наречия, характеризующие глаголы речи. Наречия противоположные и близкие по

	<p>значению. Употребление сочетаний глаголов с наречиями в прямом и переносном значении. Признаки действия, отвечающие на вопросы как? где? когда? куда? откуда?</p> <p>Неизменяемость наречий. Образование наречий от прилагательных.</p> <p>Правописание наречий на -а и -о.</p> <p>Подбор наречий к глаголу по смыслу (с опорой на иллюстрацию). Распространение предложений наречиями.</p> <p>Употребление наречий для связи предложений в тексте и частей текста между собой. Выписывание словосочетаний с наречиями. Восстановление текста по выписанным словосочетаниям.</p> <p><i>Числительное.</i></p> <p>Понятие о числительном как части речи. Случаи употребления в устной и письменной речи.</p> <p>Правописание числительных от 5 до 20, 30; от 50 до 80; от 100 до 900.</p> <p>Составные числительные, их правописание.</p>
<p><b>Предложение.</b></p>	<p>Нераспространённые и распространённые предложения. Главные и второстепенные члены предложения. Распространение предложения с помощью вопросов, рисунков. Ответы на вопрос нераспространёнными и распространёнными предложениями.</p> <p>Практическое знакомство с однородными членами предложения. Интонация перечисления. Перечисление без союзов и с одиночным союзом и. Однородные члены предложения с союзами а, но. Интонация сопоставления. Знаки препинания при однородных членах. Дополнение предложения однородными членами.</p> <p>Распространение предложений однородными членами, выраженными разными частями речи. Постановка вопроса к однородным членам предложения. Включение в предложение однородных членов путём замены слова с обобщающим значением словами с конкретными значениями.</p> <p>Практическое знакомство с обращением. Интонационные особенности. Место обращения в предложении. Культура речи при обращении.</p> <p>Определение объекта, к которому обращена речь. Включение данных обращений в текст.</p> <p>Различение предложений в зависимости от цели высказывания: повествовательные, вопросительные, восклицательные. Правильное их интонирование. Составление разных по интонации предложений об одном предмете.</p> <p>Употребление восклицательных и вопросительных предложений в диалоге.</p> <p>Сложное предложение без союзов. Знаки препинания. Сравнение сложного предложения с простым предложением. Смысловая и интонационная законченность сложного предложения. Составление сложных предложений с опорой на рисунки и схему сложного предложения.</p> <p>Нераспространённые простые и сложные предложения. Распространение их в тексте.</p> <p>Сложные предложения с союзами что, чтобы, потому что, когда. Выделение главных и второстепенных членов в частях сложного предложения.</p> <p>Составление сложных предложений с опорой на фрагменты предложений, включающих союзы и, а, но, что, чтобы, потому что, когда.</p>

<p><b>Текст.</b></p>	<p>Различение текста и не текста. Определение темы текста. Заголовок.  Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения. Границы предложений.  Установление последовательности предложений в тексте.  Тема и основная мысль текста. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли (из ряда предложенных).  Части текста. Красная строка. Запись текста с соблюдением красной строки.  Расположение частей текста в соответствии с данным планом. Деление текста на части по данному плану.  План текста. Деление главной части плана на подпункты, отражающие последовательность предъявляемых фактов (примеров).  Дополнение текста актами, подтверждающими основную мысль, по вопросам к тексту, с опорой на рисунки.  Коллективный подбор примеров (фактов) для подкрепления основной мысли текста.  Связь частей в тексте с помощью слов однажды, как-то раз, недавно, давным-давно; вдруг, неожиданно, внезапно; с тех пор, теперь, и вот.  Установление последовательности фактов, подтверждающих основную мысль в тексте. Связь между ними с помощью слов сначала, потом, затем, наконец.  Анализ текста: тема, основная мысль, части текста, средства связи предложений в тексте, составление плана к тексту.</p>
<p><b>Деловое письмо.</b></p>	<p><i>Адрес.</i>  Адресные данные и порядок их записи. Восстановление нарушенного порядка адресных данных. Индекс. Его значение. Отправитель и получатель. Тематический словарь.  Почтовая марка, её функциональное значение.  Заполнение конверта.  <i>Поздравление.</i>  Текст поздравления, его структурные части (обращение, поздравление, пожелание, подпись). Тематический словарь.  Дополнение текста поздравления пропущенными структурными частями.  Всенародные праздники, их названия, календарные даты.  Поздравительная открытка. Расположение частей поздравления на ней. Заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки. Речевой этикет. День учителя. Поздравление с Днём учителя.  Календарь памятных дат. Его заполнение. Профессиональные праздники. Внесение лично значимых профессиональных праздников в календарь памятных дат.  <i>Записка.</i>  Текст записки, её структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь.  Записка-просьба, записка-приглашение, записка-извинение, записка-благодарность. Речевой этикет.  Дополнение текста записки пропущенными структурными частями.</p>

Составление записок на заданные темы, правильное расположение записок на листе бумаги.

*Письмо.*

Личные письма. Текст письма и его структурные части (приветствие с обращением, сообщение, прощание, подпись). Тематический словарь.

Дополнение текста письма пропущенными структурными частями.

Выделение в тексте письма вопросов и просьб к адресату как отдельной структурной единицы.

Преобразование повествовательного текста в текст письма. Коллективное сочинение писем по образцу, по письму-заготовке на заданную тему, ответов на полученное письмо.

*Объявление.*

Текст объявления, его структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь.

Особенности текста объявления: краткость, точность (где? когда?).

Школьные объявления. Доска объявлений. Объявления о пропаже и находке.

Объявления на улице и в газете.

Составление объявлений из данных структурных частей.

Дополнение текста объявления пропущенными структурными частями.

Составление объявлений с опорой на объявления-заготовки.

*Объяснительная записка.*

Текст объяснительной записки, её структурные части (адресат, название деловой бумаги, объяснение, фамилия, имя, отчество и подпись составителя, число). Тематический словарь.

Членение текста объяснительной записки на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Составление объяснительной записки из отдельных структурных частей.

Дополнение текста объяснительной записки пропущенными структурными частями.

Тематика объяснительных записок. Составление объяснительных записок на заданные темы.

*Заявление.*

Текст заявления, его структурные части (кому, от кого; название документа, просьба заявителя, подпись, дата). Тематический словарь.

Членение текста заявления на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Составление заявления из отдельных структурных частей.

Дополнение текста заявления пропущенными структурными частями.

Тематика заявлений. Составление заявлений на заданные темы.

Заполнение бланков заявлений.

*Расписка.*

Текст расписки, её структурные части (название документа, содержание документа, подпись, дата).

Тематический словарь.

	<p>Членение текста расписки на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.  Составление расписки из отдельных структурных частей.  Дополнение текста расписки пропущенными структурными частями.  Тематика расписок. Составление расписок на заданные темы.  <i>Доверенность.</i>  Текст доверенности, её структурные части. Тематический словарь.  Членение текста доверенности на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.  Составление доверенности из отдельных структурных частей.  Дополнение текста доверенности пропущенными структурными частями.  Тематика доверенностей. Составление данного документа на заданные темы.  Заполнение бланков доверенностей.  <i>Автобиография.</i>  Текст автобиографии, её структурные части. Тематический словарь.  Членение текста автобиографии на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.  Составление автобиографии из отдельных структурных частей.  Дополнение текста автобиографии пропущенными структурными частями.  Составление автобиографии по образцу, вопросам и самостоятельно.  Внесение автобиографических данных в различные документы. Заполнение бланков автобиографическими данными.</p>
<p><b>Связная письменная речь.</b></p>	<p>Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок.  Коллективное изложение зрительно воспринимаемого текста по данному началу и опорным словам.  Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.  Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.  Коллективный рассказ на основе распространения данного текста.  Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.  Выделение опорных слов из текста с предварительным его анализом (тема, образные слова, средства связи предложений). Обсуждение заголовка к тексту. Изложение рассказа по данному началу и опорным словам.  Изложение воспринятого на слух текста по данному началу и опорным словам.  Коллективное описание предмета с опорой на предмет или его изображение по предложенному учителем плану.  Коллективный рассказ на основе художественной картины бытового жанра с предварительным анализом, составлением плана, отбором речевого материала.  Продолжение рассказа по данному началу и плану последующих частей.  Коллективное сочинение повествовательного характера с опорой на серию сюжетных картинок с предварительной отработкой сюжета и словаря.</p>

	<p>Сочинение по данному плану и опорным словам или по данному началу частей текста.</p> <p>Сочинение по материалам личных наблюдений.</p> <p>Изложение содержания текста биографии писателя.</p> <p>Сочинение с элементами рассуждения по вопросам.</p> <p>Коллективное описание героя на материале уроков чтения с предварительной отработкой содержания и речевого оформления текста.</p>
--	---

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Развитие ценностного отношения:

- к своему Отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;
- к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;
- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение.

### 5 класс (вариант 1)

Название раздела, темы	Общее количество часов	Контрольные работы/ практические работы
<b>1. Звуки и буквы. Текст.</b>	<b>17</b>	<b>1/6</b>
1.1. Гласные и согласные. Алфавит.	1	
1.2. Несовпадение звука и буквы в слове.	1	
1.3. Твёрдые и мягкие согласные перед и, е, ё, ю, я.	1	
1.4. Мягкий знак на конце и в середине слова.	1	
1.5. Правописание слов с разделительным мягким знаком.	1	
1.6. Развитие речи. Текст. Различение текста и не текста.	1	-/1
1.7. Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова.	1	
1.8. Ударные и безударные гласные в слове.	1	
1.9. Проверка безударных гласных в слове.	1	
1.10. Проверка написания безударных гласных в слове путём	1	

изменения формы слова или подбора проверочных слов.		
1.11. Развитие речи. Текст. Определение темы текста. Заголовок.	1	-/1
1.12. Закрепление материала по теме «Звуки и буквы».	1	
1.13. <b>Контрольный диктант по теме «Звуки и буквы».</b>	1	1/-
1.14. Работа над ошибками. Развитие речи. Деловое письмо. Адрес.	1	-/1
1.15. Развитие речи. Деловое письмо. Практические упражнения в записи адреса.	1	-/1
1.16. Развитие речи. Коллективное составление рассказа по серии картинок.	1	-/1
1.17. Развитие речи. Практические упражнения в составлении рассказа по серии сюжетных картинок.	1	-/1
<b>2. Предложение. Текст.</b>	<b>28</b>	<b>2/5</b>
2.1. Выражение в предложении законченной мысли.	1	
2.2. Распространение предложений.	2	
2.3. Порядок слов в предложении.	1	
2.4. Связь слов в предложении.	1	
2.5. Главные члены предложения.	1	
2.6. Главные члены предложения. Сказуемое.	1	
2.7. Главные члены предложения. Подлежащее.	1	
2.8. Второстепенные члены предложения.	2	
2.9. Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам.	1	
2.10. Различение нераспространенных и распространенных предложений.	1	
2.11. Развитие речи. Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения.	1	-/1
2.12. Наблюдение за знаками препинания в конце предложений.	1	
2.13. Вопросительные предложения.	1	
2.14. Восклицательные предложения.	1	
2.15. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения.	1	
2.16. Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений.	1	
2.17. Знакомство с однородными членами предложения.	1	



2.18. Дополнение предложения однородными членами.	1	
2.19. Закрепление материала по теме «Предложение».	2	
2.20. <b>Контрольный диктант по теме «Предложение».</b>	1	1/-
2.21. Работа над ошибками. Развитие речи. Деловое письмо. Адресные данные.	1	-/1
2.22. Развитие речи. Деловое письмо. Расположение адресных данных.	1	-/1
2.23. Работа над ошибками контрольного диктанта. Развитие речи. Деловое письмо. Знакомство с разными по тематике записками.	1	-/1
2.24. Развитие речи. Деловое письмо. Практические упражнения в составлении записок.	1	-/1
2.25. <b>Годовой контрольный диктант с грамматическим заданием.</b>	1	1/-
<b>3. Состав слова.</b>	<b>32</b>	<b>1/4</b>
3.1. Корень и однокоренные слова.	1	
3.2. Общее и различия в значении однокоренных слов.	1	
3.3. Поиск сходств и различий в значении однокоренных слов.	1	
3.4. Включение однокоренных слов в предложения.	1	
3.5. Окончание – изменяемая часть слова.	1	
3.6. Установление связи между словами с помощью окончания.	1	
3.7. Приставка как часть слова.	1	
3.8. Изменение значения слова в зависимости от приставки.	1	
3.9. Приставка и предлог.	1	
3.10. Суффикс как часть слова.	1	
3.11. Изменение значения слова в зависимости от суффикса.	1	
3.12. Изменение форм слова для проверки безударной гласной в корне.	1	
3.13. Проверка безударной гласной в корне путём изменения формы слова.	1	
3.14. Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов.	1	
3.15. Слово-корень с ударной гласной.	1	
3.16. Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.	1	

3.17. Проверка безударных гласных в корне слова.	1	
3.18. Овладение способами проверки безударных гласных в корне однокоренных слов.	1	
3.19. Изменение форм слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне.	1	
3.20. Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов.	1	
3.21. Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов.	1	
3.22. Проверяемые гласные в корне слова.	1	
3.23. Проверяемые согласные в корне слова.	1	
3.24. Непроверяемые написания в корне.	1	
3.25. Единообразное написание корня в группе однокоренных слов.	1	
3.26. Наблюдение за единообразным написанием корня в группе однокоренных слов.	1	
3.27. <b>Контрольный диктант по теме «Состав слова».</b>	1	1/-
3.28. Работа над ошибками. Закрепление материала по теме «Состав слова».	1	
3.29. Развитие речи. Деловое письмо. Поздравление.	1	-/1
3.30. Развитие речи. Деловое письмо. Поздравительная открытка.	1	-/1
3.31. Развитие речи. Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.	1	-/1
3.32. Развитие речи. Практические упражнения в составлении рассказа по сюжетной картинке и данному плану.	1	-/1
<b>4. Части речи.</b>	<b>8</b>	<b>1/-</b>
4.1. Название предметов, действий и признаков.	1	
4.2. Понятие о частях речи. Существительное.	1	
4.3. Глагол.	1	
4.4. Прилагательное.	1	
4.5. Различение частей речи по вопросу и значению.	1	
4.6. Выделение в предложении имён существительных, прилагательных, глаголов по вопросу и значению.	1	
4.7. Употребление разных частей речи в предложении и тексте.	1	
4.8. <b>Контрольный диктант по теме «Части речи».</b>	1	1/-
<b>5. Имя существительное.</b>	<b>20</b>	<b>1/5</b>

5.1. Работа над ошибками. Значение существительных в речи.	1	
5.2. Одушевлённые и неодушевлённые существительные.	1	
5.3. Собственные и нарицательные существительные.	1	
5.4. Правописание имён собственных.	1	
5.5. Развитие речи. Текст. Тема и основная мысль текста.	1	-/1
5.6. Понятие о единственном и множественном числе существительных.	1	
5.7. Употребление существительных в единственном и множественном числе.	1	
5.8. Изменение существительных по числам.	1	
5.9. Знакомство с понятием рода.	1	
5.10. Существительные мужского рода.	1	
5.11. Существительные женского рода.	1	
5.12. Существительные среднего рода.	1	
5.13. Различение существительных по родам.	1	
5.14. Различение существительных мужского, женского и среднего рода.	1	
5.15. Закрепление материала по теме «Имя существительное»	1	
5.16. <b>Контрольный диктант по теме «Имя существительное».</b>	1	1/-
5.17. Работа над ошибками. Развитие речи. Деловое письмо. Написание поздравления к праздникам.	1	-/1
5.18. Развитие речи. Деловое письмо. Практические упражнения в составлении поздравлений.	1	-/1
5.19. Развитие речи. Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.	1	-/1
5.20. Развитие речи. Практические упражнения в коллективном изложении текста, воспринятого на слух.	1	-/1
<b>6. Имя прилагательное.</b>	<b>12</b>	<b>1/2</b>
6.1. Значение прилагательных в речи.	1	
6.2. Различение признаков, обозначаемыми прилагательными.	1	
6.3. Зависимость рода прилагательных от рода существительных.	1	

6.4. Окончания прилагательных мужского рода.	1	
6.5. Окончания прилагательных женского рода.	1	
6.6. Окончания прилагательных среднего рода.	1	
<b>6.7. Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное».</b>	1	1/-
6.8. Работа над ошибками контрольного диктанта. Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода.	1	
6.9. Изменение прилагательных по родам.	1	
6.10. Закрепление материала по теме «Имя прилагательное».	1	
6.11. Развитие речи. Деловое письмо. Записка.	1	-/1
6.12. Развитие речи. Деловое письмо. Выделение частей в записке.	1	-/1
<b>7. Глагол.</b>	<b>11</b>	<b>1/3</b>
7.1. Значение глаголов в речи.	1	
7.2. Различение действий, обозначаемых глаголами.	1	
7.3. Настоящее время глаголов.	1	
7.4. Прошедшее время глаголов.	1	
7.5. Будущее время глаголов.	1	
7.6. Различение глаголов по временам.	1	
7.7. Развитие речи. Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли.	1	-/1
7.8. Закрепление материала по теме «Глагол».	1	
<b>7.9. Контрольный диктант по теме «Глагол».</b>	1	1/-
7.10. Работа над ошибками контрольного диктанта. Развитие речи. Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.	1	-/1
7.11. Развитие речи. Практические упражнения в коллективном изложении текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.	1	-/1
<b>8. Повторение.</b>	<b>8</b>	<b>-/2</b>
8.1. Повторение пройденного материала за год по теме «Состав слова».	1	
8.2. Повторение пройденного материала за год по теме «Существительное».	1	
8.3. Повторение пройденного материала за год по теме «Прилагательное».	1	

8.4. Повторение пройденного материала за год по теме «Глагол».	1	
8.5. Повторение пройденного материала за год по теме «Предложение».	1	
8.6. Повторение пройденного материала за год по теме «Текст».	1	
8.7. Развитие речи. Деловое письмо. Письмо.	1	-/1
8.8. Развитие речи. Деловое письмо. Выделение частей в письме.	1	-/1
<b>ИТОГО</b>	<b>136</b>	<b>8/27</b>

### 6 класс (вариант 1)

Название раздела, темы	Общее количество часов	Контрольные работы/ практические работы
<b>1. Повторение. Звуки и буквы. Текст.</b>	<b>9</b>	<b>1/2</b>
1.1. Гласные и согласные. Их различение.	1	
1.2. Безударные гласные в словах.	1	
1.3. Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах.	1	
1.4. Сомнительные гласные и согласные в словах.	1	
1.5. Развитие речи. Текст. Части текста. Красная строка.	1	-/1
1.6. Непроверяемые гласные и согласные в словах.	1	
1.7. Закрепление материала по теме «Звуки и буквы».	1	
<b>1.8. Контрольный диктант по теме «Звуки и буквы».</b>	<b>1</b>	<b>1/-</b>
1.9. Работа над ошибками. Развитие речи. Деловое письмо. Адрес.	1	-/1
<b>2. Предложение. Текст.</b>	<b>19</b>	<b>1/3</b>
2.1. Деление текста на предложения.	1	
2.2. Выделение главных и второстепенных членов предложения.	1	
2.3. Нераспространённые и распространённые предложения.	1	
2.4. Развитие речи. Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом.	1	-/1
2.5. Распространение предложений с помощью рисунков.	1	
2.6. Распространение предложений с помощью вопросов.	1	
2.7. Однородные члены предложения.	1	
2.8. Закрепление материала по теме «Предложение».	2	
2.9. Развитие речи. Деловое письмо. Поздравление.	1	-/1
2.10. Развитие речи. Деловое письмо. Заполнение поздравительных	1	-/1

открыток.		
2.11. Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений.	1	
2.12. Определение однородных членов предложения.	1	
2.13. Однородные члены предложения без союзов.	1	
2.14. Однородные члены предложения с союзом <i>и</i> .	1	
2.15. Однородные члены предложения без союзов и с союзом <i>и</i> .	1	
2.16. Обращение. Знакомство с обращением.	1	
2.17. Место обращения в предложении.	1	
2.18. <b>Годовой контрольный диктант с грамматическим заданием.</b>	1	1/-
<b>3. Состав слова.</b>	<b>29</b>	<b>2/5</b>
3.1. Корень и однокоренные слова.	1	
3.2. Окончание как изменяемая часть слова.	1	
3.3. Образование смысловой связи между словами с помощью окончания.	1	
3.4. Приставка как часть слова.	1	
3.5. Изменение значения слова в зависимости от приставки.	1	
3.6. Суффикс как часть слова.	1	
3.7. Разбор слов по составу.	1	
3.8. Написание гласных в корне однокоренных слов.	1	
3.9. Проверяемые и проверочные слова.	1	
3.10. Проверка безударных гласных в корне.	1	
3.11. Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова.	1	
3.12. Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов.	1	
3.13. <b>Контрольный диктант по теме «Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне».</b>	1	1/-
3.14. Работа над ошибками. Развитие речи. Изложение зрительно воспринимаемого текста.	1	-/1
3.15. Развитие речи. Практические упражнения в изложении зрительно воспринимаемого текста.	1	-/1
3.16. Правописание приставок. Приставка и предлог.	1	

3.17. Различение приставки и предлога.	1	
3.18. Наблюдение за правописанием гласных в приставках.	1	
3.19. Правописание гласных в приставках.	1	
3.20. Правописание безударных гласных в корне и приставке.	1	
3.21. Развитие речи. Текст. Деление текста на части по данному плану.	1	-/1
3.22. Наблюдение за правописанием согласных в приставках.	1	
3.23. Правописание приставок на согласную.	1	
3.24. Разделительный твёрдый знак в словах с приставками.	1	
3.25. Различение написания слов с разделительным твёрдым знаком и без него.	1	
3.26. Закрепление материала по теме «Состав слова».	1	
3.27. <b>Контрольный диктант по теме «Состав слова».</b>	1	1/-
3.28. Работа над ошибками. Развитие речи. Деловое письмо. Записка.	1	-/1
3.29. Развитие речи. Деловое письмо. Практические упражнения в написании записок.	1	-/1
<b>4. Части речи.</b>	<b>2</b>	<b>0/0</b>
4.1. Существительное, прилагательное, глагол.	1	
4.2. Различение существительных, прилагательных, глаголов в предложении.	1	
<b>5. Имя существительное.</b>	<b>30</b>	<b>2/5</b>
5.1. Значение существительных в речи.	1	
5.2. Существительные, обозначающие явления природы.	1	
5.3. Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному.	1	
5.4. Существительные, противоположные по значению.	1	
5.5. Различение существительных по родам.	1	
5.6. Изменение существительных по числам.	1	
5.7. Собственные и нарицательные существительные.	1	
5.8. Большая буква в именах собственных.	1	
5.9. Кавычки в именах собственных.	1	
5.10. Различение написаний существительных собственных и нарицательных.	1	

5.11. Правописание собственных и нарицательных существительных.	1	
5.12. <b>Контрольный диктант по теме «Имя существительное».</b>	1	1/-
5.13. Работа над ошибками. Закрепление материала по теме «Имя существительное».	1	
5.14. Изменение существительных по падежам. Понятие о склонении существительных.	1	
5.15. Определение падежей существительных по вопросам.	1	
5.16. Именительный падеж – кто? что?	1	
5.17. Родительный падеж – кого? чего?	1	
5.18. Дательный падеж – кому? чему?	1	
5.19. Винительный падеж – кого? что?	1	
5.20. Творительный падеж – кем? чем?	1	
5.21. Предложный падеж – о ком? о чём?	1	
5.22. Развитие речи. Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами.	1	-/1
5.23. Понятие о начальной форме.	1	
5.24. Постановка существительных в начальную форму.	1	
5.25. Закрепление материала по теме «Изменение существительных по падежам».	1	
5.26. <b>Контрольный диктант по теме «Изменение существительных по падежам».</b>	1	1/-
5.27. Работа над ошибками контрольного диктанта. Развитие речи. Деловое письмо. Письмо.	1	-/1
5.28. Развитие речи. Деловое письмо. Расположение частей в письме.	1	-/1
5.29. Развитие речи. Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.	1	-/1
5.30. Развитие речи. Практические упражнения в коллективном сочинении по плану и опорным словосочетаниям.	1	-/1
<b>6. Имя прилагательное.</b>	<b>25</b>	<b>1/2</b>
6.1. Значение прилагательных в речи.	1	
6.2. Описание явлений природы с помощью прилагательных.	1	
6.3. Описание человека, животных с помощью прилагательных.	1	
6.4. Прилагательные, противоположные по значению.	1	



6.5. Изменение прилагательных по родам.	1	
6.6. Окончания прилагательных мужского рода.	1	
6.7. Окончания прилагательных женского рода.	1	
6.8. Окончания прилагательных среднего рода.	1	
6.9. Определение родовых окончаний прилагательных.	1	
6.10. Определение окончаний прилагательных мужского, женского, среднего рода.	1	
6.11. Изменение прилагательных по числам.	1	
6.12. Повторение материала по теме «Род и число прилагательных».	1	
6.13. Закрепление материала по теме «Изменение прилагательных по родам и числам».	1	
6.14. Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Понятие о склонении прилагательных.	1	
6.15. Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах.	1	
6.16. Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1	
6.17. Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1	
6.18. Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1	
6.19. Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1	
6.20. Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1	
6.21. Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1	
6.22. Закрепление материала по теме «Склонение прилагательных мужского и среднего рода».	1	
6.23. <b>Контрольный диктант по теме «Склонение прилагательных мужского и среднего рода».</b>	1	1/-
6.24. Работа над ошибками контрольного диктанта. Развитие речи. Деловое письмо. Объявление.	1	-/1
6.25. Развитие речи. Деловое письмо. Выделение частей в объявлении.	1	-/1
<b>7. Глагол.</b>	<b>16</b>	<b>1/3</b>

7.1. Значение глагола в речи.	1	
7.2. Глаголы, противоположные по значению.	1	
7.3. Различение существительных, прилагательных, глаголов.	1	
7.4. Изменение глаголов по временам. Настоящее время глаголов.	1	
7.5. Прошедшее время глаголов.	1	
7.6. Будущее время глаголов.	1	
7.7. Различение глаголов по временам.	1	
7.8. Различение глаголов прошедшего, настоящего и будущего времени.	1	
7.9. Единственное и множественное число глаголов настоящего времени.	1	
7.10. Единственное и множественное число глаголов будущего времени.	1	
7.11. Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени.	1	
7.12. Развитие речи. Текст. Связь частей в тексте.	1	-/1
7.13. Закрепление материала по теме «Глагол».	1	
7.14. <b>Контрольный диктант по теме «Глагол».</b>	1	1/-
7.15. Работа над ошибками контрольного диктанта. Развитие речи. Коллективный рассказ на основе распространения данного текста.	1	-/1
7.16. Развитие речи. Практические упражнения в составлении коллективного рассказа на основе распространения данного текста.	1	-/1
<b>8. Повторение.</b>	<b>6</b>	<b>0/1</b>
8.1. Работа над ошибками контрольного диктанта. Повторение пройденного материала за год по теме «Состав слова».	1	
8.2. Повторение пройденного материала за год по теме «Правописание гласных и согласных в корне и приставке».	1	
8.3. Повторение пройденного материала за год по теме «Существительное».	1	
8.4. Повторение пройденного материала за год по теме «Прилагательное».	1	
8.5. Повторение пройденного материала за год по теме «Глагол».	1	
8.6. Развитие речи. Деловое письмо. Объявление.	1	-/1
<b>ИТОГО</b>	<b>136</b>	<b>8/21</b>

**7 класс (вариант 1)**

<b>Название раздела, темы</b>	<b>Общее количество часов</b>	<b>Контрольные работы/ практические работы</b>
<b>Повторение.</b>	15	
Звуки и буквы. Текст.		
Предложение. Текст.		
<b>Состав слова. Текст</b>	18	
Правописание гласных и согласных в корне		
Правописание приставок.		
Сложные слова		
<b>Части речи. Текст.</b>	2	
<b>Существительное</b>	22	
Три склонения существительных в именительном падеже		
1-е склонение существительных в именительном падеже		
2-е склонение существительных в именительном падеже		
3-е склонение существительных в именительном падеже		
<b>Прилагательное</b>	15	
Склонение прилагательных мужского и среднего рода		
Склонение прилагательных женского рода		
<b>Глагол</b>	17	
Время и число глаголов		
Неопределенная форма глагола		
Частица <i>не</i> с глаголами		
<b>Местоимение</b>	11	
Лицо и число местоимений		
<b>Предложение</b>	13	
Простое предложение		
Сложное предложение		
<b>Повторение</b>	6	
Деловое письмо.	11	
Сочинение		2
Контрольная работа		4
<b>ИТОГО</b>	136	4

**8 класс (вариант 1)**

<b>Название раздела, темы</b>	<b>Общее количество часов</b>	<b>Контрольные работы/ практические работы</b>
<b>Повторение.</b>	7	
Предложение		
Однородные члены предложения		
Обращение		
<b>Состав слова. Текст</b>	12	
Правописание гласных и согласных в корне и приставке		
Сложные слова		
<b>Части речи. Текст.</b>	1	
<b>Существительное</b>	16	
Склонение существительных в единственном числе		
Склонение существительных во множественном числе		
<b>Прилагательное</b>	15	
Склонение прилагательных в единственном числе		
Склонение прилагательных во множественном числе		
<b>Местоимение</b>	17	
Склонение личных местоимений		
<b>Глагол</b>	17	
Изменение глагола по лицам		
<b>Наречие</b>	12	
Наречия, отвечающие на вопросы <i>как?, где?, когда?, куда?, откуда?</i>		
<b>Предложение. Текст</b>	7	
Простое предложение		
Сложное предложение		
<b>Повторение</b>	7	
Деловое письмо.	7	
Сочинение		6
Изложение		2
Контрольная работа		6
<b>ИТОГО</b>	<b>136</b>	<b>12</b>

**9 класс (вариант 1)**

<b>Название раздела, темы</b>	<b>Общее количество часов</b>	<b>Контрольные работы/ практические работы</b>
<b>Повторение.</b> Предложение	6	
<b>Состав слова. Текст</b>	10	
Сложные и сложносокращенные слова		
<b>Части речи. Текст.</b>		
<b>Существительное</b>	13	
Значение существительных в речи		
Склонение существительных		
Несклоняемые существительные		
<b>Прилагательное</b>	14	
Значение прилагательных в речи		
Склонение прилагательных		
<b>Местоимение</b>	9	
Склонение местоимений		
<b>Глагол</b>	19	
Значение глаголов в речи		
Неопределённая форма глагола		
Изменение глаголов по лицам и числам		
Повелительная форма глагола		
<b>Наречие</b>	14	
Значение наречий в речи		
Правописание наречий		
<b>Числительное</b>	11	
Правописание числительных		
<b>Предложение. Текст</b>	14	
Простое и сложные предложения		
<b>Повторение</b>	10	
Деловое письмо.	6	
Сочинение		4
Изложение		2
Контрольная работа		6
<b>ИТОГО</b>	<b>136</b>	<b>12</b>

